

# 2019第二届中国国际环卫与市政设施及清洗设备展览会

北京全国农业展览馆(新馆)  
2019. 04. 10-12

## EXHIBITOR'S MANUAL 参展商手册

- This is your personal copy of exhibitor's Manual compiled to smooth your participation for the above exhibition. If you are NOT the person who is responsible for your company's EXHIBITION arrangements, Please kindly forwards this manual to the appropriate person immediately .

本参展商手册是为协助阁下顺利参加此次展览会而设，如阁下并非负责展览会的安排工作，请尽快把本手册转交到相关人士。

尊敬的参展商，

非常感谢贵公司对2019第二届中国国际环卫与市政设施及清洗设备展览会的支持和参与！

本参展商手册付上有关后勤服务的资料，以协助贵公司预早安排参展事宜。请细阅本手册内的展览会时间表和规则与条例，并请按时交回有关表格。如阁下并非负责展览会的安排工作，请尽快把本手册转交适当人选。

部份规则与条例是节录自展馆的规定，旨在保证展览会能顺利进行。如有需要，有关单位和主办单位保留附加规则与条例的权利。

关于运输，展架搭建，酒店/交通/签证等资料亦连同本手册一同附上供参阅。如有垂询，请直接与有关承办商联络。

如需其它资料或协助，欢迎与我司或我司的代理联络。

预祝贵司参加本次展览会成功！

北京企发展览服务有限公司

## 一. 展览会联系方式

展会组委会:

北京企发展览服务有限公司

电 话: +86-10-8586 3179

传 真: +86-10-8586 3179

E-mail : [gifal238@126.com](mailto:gifal238@126.com) ;

特装展位指定搭建商:

北京新视觉展览展示有限公司

(本次展会无中国展览馆协会颁发的: 中国展览馆协会展览馆工程企业资质证书的搭建公司不允许进馆施工)

邮 编: 10025

地 址: 北京市朝阳区东四环中路60号远洋国际中心C座1301室

电 话: 010-85863179 严小姐: 010-85863179

传 真: 010-85864943

联系人: 姚杰 13811341263

(注明: 未选择北京新视觉展览展示有限公司搭建, 自行选择搭建公司的展商, 请于**2019年3月7-9**日准时将报馆材料交到北京新视觉展览展示有限公司审核, 办理报馆手续, 并交纳相关费用。如未在规定时间内办理报馆手续, **务必在3月23日**前联系主场方协商办理(报馆手续费加收30%)。

主场标准展位搭建商

北京农展拓达展览服务有限公司

电 话: 010-65096138

展品运输及进馆服务提供商:

中国外运北京公司会展服务分公司

邮 编: 100026

地 址: 北京市朝阳区东三环北路16号全国农业展览馆

电 话: (010)84601135 84601327

传 真: (010) 64677828 84601135

联系人: 季剑铭 13910876059 刘洪武 13520838131 曹爱珠 13910429616

酒店入住:

北京远洋腾达国际展览有限公司

电 话: 010-85863179

传 真: 010-85863179

## 二、一般资料

### 1) 展览地点及位置图

北京.全国农业展览馆（新馆）

北京市朝阳区东三环北路十六号

邮政编码：100025



### 二、日期及开放时间

布展期 2019年4月8日 08:30—17:00

2019年4月9日 08:30—17:00

开幕仪式 2019年4月10日 09:30—10:00

展览开放 2019年4月10日 10:00—16:30

2019年4月11日 08:30—16:30

2019年4月12日 08:30—14:00

撤展时间 2019年4月12日 14:00—20:00

备注：

★ 上述正常施工时间是展馆的办公时间硬性规定的，因此需要超时施工的参展商，须于当天15:00前通过主办单位提早申请，并自行承担展馆收取之加班费。

★ 展会闭馆前三十分钟，观众停止入场。

## 三、规则与条例

### 一、展台运作

- ★ 组委会将按照“先申请、先付款、先安排”的原则安排参展商展位,即合约签定之日起,一周内将展位费用的 50%或全款汇至组委会指定账户,组委会给予保留。否则,参展商何时付款,组委会在何时重新安排展位,并不再通知参展商,同时组委会也不承担任何责任。
- ★ 参展商展位费用余款于 **2019年3月11日**前付清。否则组委会视其自动放弃参展,组委会将不再保留展位,之前所交的展位定金不退。
- ★ 参展商应紧守展览会之开放时间,不可无人看守展台。
- ★ 展览会正式开幕后,除非经主办单位特别批准,不得把展品搬离展台或展馆。
- ★ 在展览最后一天正式闭馆前,不可拆卸展台及搬走展品。
- ★ 参展商不得在展览场内零售展品。

### 二、工作证/参展证

主办单位将发出参展证作展馆入场之用,不论于布展期、展会期间及撤展期,均须配戴。参展证不可转让他人,弃掉前必须先行撕毁。如有遗失,请立刻通知主办单位。

### 三、领取参展证

参展单位需到全国农业展览馆新馆正门展商报到窗口凭参展商报道表格或公司名片领取参展证。

### 四、保险、责任及危险

- ★ 于布展期、展览会期间及撤展期内,参展商须自行承担及负责赔偿与其有关人士及财物引起之支出或赔偿要求。主办单位及场地负责人恕不负责。
- ★ 主办单位极力建议参展商为其展品或其它贵重财物购买保险,以作失窃、遗失、损毁及火灾之保障。参展商亦应为其它工作人员及观众观买第三者保险。
- ★ 在主办单位不能控制之情况下,由于任何限制或条件,导致展台不能兴建、完工、改建、拆卸;或展馆未能提供某项服务;或完全取消或部份取消展览会;或规例与守则有任何更改,主办单位概不负责。

### 五、保安

- ★ 主办单位采取整体性保安措施,但展览会期间及布展或撤展期内,任何展品或参展商其它财物之遗失或损毁,任何人士之伤亡等,主办单位概不负责。
- ★ 展馆内将提供基本保安服务,但参展商必须自行小心保管展品及财物,主办单位不必为之负上责任。

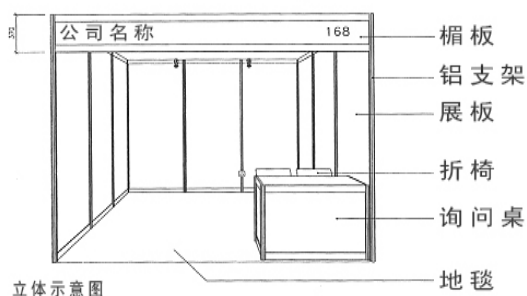
### 六、消防与安全条例

- ★ 展馆内严禁吸烟
- ★ 展馆内严禁生火
- ★ 展台内严禁存放润滑剂空罐(展品除外)
- ★ 所以运进展馆之易燃及爆炸性物品必须事前向消防部申报及获批准。

## 四、 展台搭建

### 标准展台和豪华标展

标准展台 3米×3米



备注:

- ◆ **光地特装展位:**租用光地的参展单位必须使用组委会指定的特装展台**主场搭建商北京新视觉展览展示有限公司**,如自己委托的搭建商搭建展位,该搭建商在进馆前必须向指定**主场搭建商**缴纳安全保证金,(根据企业性质及面积大小不同)否则组委会不允许进场施工,如在展会期间不出任何问题,保证金在展会结束后如数退还。还须将该承建商名称、联系人、地址、电话及传真告之展览组委会,以作记录。进场施工前请将设计图纸报交展会指定特装搭建商,参展单位自行负责展台地面铺地物及其它设施(如地毯、桌椅、电源等),所有铺地物可用双面胶粘于地面上。展馆地面严禁使用油漆或胶水。所有电源及水源的接驳须由大会指定**主场搭建商**承办,任何单位及个人不得擅自接用。特装展位面积及位置由组委会根据参展协议划定,展商及搭建商不得随意挪动或侵占他人位置,否则相关损失及责任由展商或搭建商负责。特装展位的设计施工必须遵守展馆施工及安全要求:场馆承重3吨/平方米(展品有操作振动部位,地面承重能力减少50%)。
- ◆ **特装展位在进馆布展时需由展商或展商所委托的搭建商到组委会指定的北京新视觉展览展示有限公司**交纳光地搭建管理费:国内企业人民币**35元/平方米**,电箱费用(电费根据用电功率而定),以及**6元/平方米**的垃圾清运费。参展商指定的搭建商工作人员须向组委会指定搭建商申请办理施工证及缴纳管理费,外地的搭建商需提供营业执照复印件,办理施工证需要提供施工人员名单及身份证复印件,无证人员不得进入展馆布展。(注明:报馆资料必须于**2019年3月7-9日**交到北京新视觉展览展示有限公司办理,3月9日后报馆需加收**30%手续费**。

## 五、报馆流程介绍及其所需表格

### 特装展台布展撤展须知

以下内容由本届展会主办单位组织制定，相关收费标准经主办单位审定并同意，请所有参加本届展会的参展商、搭建商共同遵守、执行。

#### 一、特装展台施工手续申报规定及流程

1. 施工企业注册资金50万元（含50万）以上，不足50万元施工押金增加一倍。
2. 历年在本展览会施工搭建中，未出现任何施工安全事故及人员伤亡事故。

为保障展会施工安全、有序，提供高效快捷的现场服务，促进展会顺利进行。请各位参展商及搭建商进入全国农业展览馆新馆进行施工、布展，需按以下流程办理入场手续。

特装展台进行施工手续申报时，必须提供展馆所需的材料，如下：

#### 一、特装展台报馆准备材料：

| 序  | 文件名称               | 备注（所有资料一式两份，分开装订）   |
|----|--------------------|---|
| 1  | 施工单位资质证明           | 营业执照复印件、资质证书复印件（须加盖鲜章）中国展览馆协会展览工程企业资质证复印件（须加盖鲜章）  |
| 2  | 施工管理项目申请表          | 需施工单位加盖鲜章原件（附件一）  |
| 3  | 委托搭建协议书            | 参展单位出具的委托搭建书，加盖参展单位、搭建商双方鲜章；（没有加盖双方鲜章的必须提供参展单位和搭建方双方签订的合同复印件或传真件）（附件二）  |
| 4  | 特装展台施工安全责任书        | 需施工单位加盖鲜章原件（附件三）  |
| 5  | 特装展台施工申请表          | 填写详细、完整、清晰（附件四）   |
| 6  | 展览会展台水、电申请表        | 需详细、完整、清晰填写，加盖公章（附件五）   |
| 8  | 施工人员名单及照片          | 标注姓名，工种及身份证号码，电工需提供电工证复印件，近期一寸免冠照片。（附件六）  |
| 9  | 安全承诺书              | 填写详细、完整、清晰，加盖公章（附件八）  |
| 10 | 展台立面图              | 需标注尺寸，效果图需提供彩色图纸（设计师签名并盖章）  |
| 11 | 展台平面图              | 需标注电器分布和配电箱安装位置（设计师签名并盖章）   |
| 12 | 电路图                | 需标注电器回路、负载、材质规格及型号（设计师签名并盖章）  |
| 13 | 展台效果图及施工图          | 需提供各角度彩色效果图，并需标注详细尺寸及施工材料（设计师签名并盖章）   |
| 14 | 结构安全审核报告<br>二层展台出具 | 搭建二层展台的参展单位须提供展台细部结构图、结构描述、静载测试报告/计算书，并加盖国家一级注册结构工程师印章、所在建筑设计院审核章及审核报告（鲜章）。同时需要提供 1：一级注册结构工程师证书复印件，2：一级注册结构工程师身份证复印件，3：一级注册结构工程师联系方式，4：设计院的相关资质文件复印件（均需鲜章）。 |

报馆地址：北京市朝阳区东四环中路远洋国际C座1301

咨询电话：+86-10-85862137

邮箱：[xsjl217@126.com](mailto:xsjl217@126.com) [2624847095@qq.com](mailto:2624847095@qq.com)（常用）

## 特装展台布展规定

1. 施工单位须遵守全国农业展览馆的各项施工管理规定，服从北京市相关职能部门、本届展会组委会或场馆施工管理人員的施工管理和监督检查。
2. 展台顶棚至少有50%以上的平面开放面积，确保展台消防安全性。展台主体结构跨度不得超过6米，超过6米应在顶部加设横梁，下部设立柱支撑。搭建展台任何结构不得超出承租面积，不得超出展馆规定限高(5米)。
3. 施工单位施工人员进场施工必须佩戴有效施工证件及安全帽，不得野蛮施工，拆卸。
4. 标摊改建特装的参展商，必须以书面文字说明通知新视觉公司，并办理特装施工手续。
5. 动火管理：展馆内不允许动火。特殊情况下需经主办单位、展馆同意，办理动火手续并根据展台面积配备年检合格的灭火器，配备标准为每 36 平米需 2 个灭火器，根据展台面积的增加依次递增，设专人看护及做好保护措施。
6. 加班规定：每日施工时间（08:00-17:00）超过此时段施工应办理加班手续，当天 15 点前申报，交纳加班费，逾期加收 30%的加急费。不足 1 小时按 1 小时计算。

| 每小时（17:00—24:00） |          | 每小时（24:00—次日 8:00） |          |
|------------------|----------|--------------------|----------|
| 金额（国际/美元）        | 金额（国内/元） | 金额（国际/美元）          | 金额（国内/元） |
| 区域：1600          | 区域：8000  | 区域：2300            | 区域：12000 |

收费标准：

### 特装展台搭建商撤展规定

1. 撤展时间：2019年4月12下午 14:00
2. 撤展规定：请不要把展品，展具，装修材料等堆积在展馆内外通道和出入口处，自觉维护撤展的正常交通秩序。撤馆时施工单位必须在规定时间内将所有搭建材料全部撤出展馆，严禁堆放在展位或展览中心院内。违反此规定将扣除全部押金。
3. 为保证展览会撤馆正常秩序，施工单位及参展商严禁将展台结构材料和施工垃圾转送给个体收垃圾者。一经发现将扣除全部展台押金。退还押金须凭押金退还确认单领取，有新视觉公司现场工作人员签字方可生效。

报馆地址：北京市朝阳区东四环中路远洋国际C座1301

咨询电话：+86-10-85862137

邮箱：[xsjl217@126.com](mailto:xsjl217@126.com) [2624847095@QQ.com](mailto:2624847095@QQ.com)（常用）

## 施工管理项目申请表

展商名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

展商联系人：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_ 邮箱：\_\_\_\_\_

搭建商名称：\_\_\_\_\_

搭建负责人签字：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

请于2018年3月07日—3月9日办理；晚于3月9日加收30%费用。

| 项目名称  | 单位                    | 单价 (RMB) | 数量 | 金额 (RMB) |
|-------|-----------------------|----------|----|----------|
| 施工服务费 | 平方米                   | 国内35     |    |          |
|       |                       | 国外55     |    |          |
| 施工证   | 人                     | 35       |    |          |
| 布展车证  | 辆                     | 100      |    |          |
| 撤展车证  | 辆                     | 100      |    |          |
| 垃圾清运费 | 平方米                   | 6        |    |          |
| 合计    |                       |          |    |          |
| 施工押金  | 1-100m <sup>2</sup>   | 20000    |    |          |
|       | 101-200m <sup>2</sup> | 40000    |    |          |
|       | 201-300m <sup>2</sup> | 60000    |    |          |
|       | 以此类推                  |          |    |          |
| 合计    |                       |          |    |          |

付款方式为支票或现金。

重要事项：

1. 北京市搭建商押金请尽量提交支票（需入账）。费用需一次性缴清。
2. 预订同时须付费，我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。



## 委托搭建协议书

参展单位名称：\_\_\_\_\_ 展台号：\_\_\_\_\_

本公司参加：\_\_\_\_\_，展台设计搭建工作交于具有施工能力的施工单位  
\_\_\_\_\_对我公司展台进行搭建。

施工单位的现场负责人是\_\_\_\_\_ 手机\_\_\_\_\_。

我公司会在布展及撤展期间委派专人\_\_\_\_\_ 手机\_\_\_\_\_。

对施工单位进行严格管理，并严格遵守展览馆、主办单位、主场搭建商的各项规定。

经我单位核实，此施工单位的营业执照注册资金为\_\_\_\_\_万元。在办理施工手续时按要求  
缴纳施工押金。

如施工单位违反了施工管理规定，我公司愿接受处罚并承担一切后果。

参展公司负责人签字：\_\_\_\_\_ 公司盖章：\_\_\_\_\_

签字日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

搭建公司负责人签字：\_\_\_\_\_ 公司盖章：\_\_\_\_\_

签字日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 特装展台施工安全责任书

展览会名称：\_\_\_\_\_ 参展商名称：\_\_\_\_\_.

施工单位名称：\_\_\_\_\_ 展台号：\_\_\_\_\_.

为了加强对本届展览会展览施工的管理,确保展位施工质量和展览服务水平,维护展馆设施,杜绝施工隐患,保障展览活动安全顺利进行,现与施工单位签订展览期间安全责任书如下:

1、展会主办方、展馆方和主场搭建商有权对施工单位的施工进行管理,施工单位在施工中要严格服从监督、管理,严格遵守《全国农业展览馆施工管理规定》,管理方均有权制止不符合规定的施工,对不持证上岗的工人有权责令其停止工作,保证展台和人身安全。

2、施工展位的照明及动力配电路要遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《电气工程安装标准》和《全国农业展览馆展览施工管理规定》,保证展台和人身安全。电气施工人员必须是持有效电工操作证的电工。

3、在施工和正常展出期间,乙方若违反规定使工程出现明显安全隐患或出现展架倒塌、电气器材冒烟、漏电等事故,甲方有权按规定追究乙方的责任。若出现人员伤亡或火灾等重大事故,甲方有权将乙方移交公安、消防等部门处理,乙方应承担全部经济、法律责任。

4、在施工和正常展出期间,严禁实用易燃材料(如弹力布、纱窗等易燃物品),应使用消防法规许可的不易燃材料进行施工。

5、施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定,所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故,由施工单位负全部责任,并承担给北京东环鑫贸国际会展中心造成的所有名誉及经济损失。

6、在展览会布展、开展及撤展期间,如发现施工单位工作人员在场馆内吸烟,除个人罚款 300 元外,在施工单位交纳的特装押金内扣除 600 元做为罚金。

7、本责任书经双方签字后生效,责任书规定期满后作废。

8、进馆布展前,施工单位资质需经我馆特装管理部审查,审查合格后,每位施工人员交一张 1 寸免冠照片办理施工证。施工证只允许在布、撤展期间由本人佩戴。

9、展会开幕前,施工单位应积极配合公安、消防等部门进行安全检查,对检查出的问题应在展会开幕前解决,不得拖延。

10、全国农业展览馆展览服务中心特装管理部负责对外来的施工单位进行指导和管理,有权对施工中发现的问题提出整改意见,并监督落实,对违反展馆规定的私搭乱建等现象,有权进行处罚。

11、特装管理押金扣除办法:

a. 布、撤展期间私自涂改施工证、换贴照片、人证不符等,按照 200 元/证的标准扣除押金。

b. 布、撤展期间施工人员不服从公安、消防、安保现场管理的,依据情节轻重扣除押金。

c. 撤展后,特装展位遗留废弃材料(20 厘米以上)、特装沙石配重物、地毯粘胶带等未予清除,按照 2000 元/处(件)扣除押金。

d. 布展期间私拉乱接电源,灯箱不开散热孔、不使用接线端子的按照 2000 元/项扣除押金,发生安全事故则扣除全部押金。

e. 高空作业未佩戴安全帽,按照 200 元/人的标准扣除押金。

f. 野蛮施工,违规搭建、拆除展台(推、拉等),不遵守主办单位规定提前撤展的扣除全部押金。

g. 未办理进馆手续,私自进馆,给予清场处理并给予 5000 元以上处罚。

- 12、特装展架必须设计合理，结构坚固，保证安全，并严格按照审定的图纸施工，不得私自更改。
- 13、特装展位施工完成后，展位须留有施工人员及电工值班。
- 14、施工中严禁使用明火、易燃、易爆物品及具有放射性、有毒性、腐蚀性的物品。展馆内严禁进行喷漆、油漆作业，严禁使用汽油、酒精、稀料等易燃物品清洁设备。
- 15、展馆内不准使用电焊、电锯、电刨等加工工具，不准进行重锤作业，不准在馆内打地脚。
- 16、展馆内不准私自使用和存放压力容器（如空压机、气瓶等）设备，若确需使用和存放，须事前与农展馆展览服务中心安保部联系，征得同意后方可使用。
- 17、展品包装物、废弃物及易燃易爆物必须及时清理出馆，不得在通道、展馆门口等处堆放。
- 18、展览服务中心特装管理部有责任对施工单位进行现场管理。对不按规定施工的展位，有权责令其整改或停止施工，情节严重者，停止供电。
- 19、对违反展馆施工规定，导致展馆、展会遭受损失的，施工单位要负责赔偿，造成重大伤亡或火灾事故的，移交司法部门处理。
- 20、进入场馆的各种展品、设备、车辆，不得超过所允许的尺寸和地面荷载量（各展馆进货门尺寸、地面荷载量详见展馆技术参数表），严禁吊车、货车进入场馆。
- 21、进馆材料严禁使用涂料，使用涂料，按展位面积每18平米2500元标准扣除押金。

本人已经仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定，违反规定愿接受管理方处罚。

施工单位（盖章）

授权签字：

电话：

日期：        年        月        日

## 特装展台施工申请表

|        |  |     |  |       |                     |      |
|--------|--|-----|--|-------|---------------------|------|
| 展览会名称  |  |     |  |       |                     |      |
| 施工单位名称 |  |     |  |       |                     |      |
| 施工内容   | <input type="checkbox"/> 标准展台 <input type="checkbox"/> 特装修展台 <input type="checkbox"/> 主场公共设施 |     |  |       |                     |      |
| 施工地点   | ①  | 展台号 |  | 面积    | m <sup>2</sup>      | 参展单位 |
|        | ②  | 展台号 |  | 面积    | m <sup>2</sup>      | 参展单位 |
|        | ③  | 展台号 |  | 面积    | m <sup>2</sup>      | 参展单位 |
| 施工总面积  | m <sup>2</sup> (国际)  |     |  | 施工总面积 | m <sup>2</sup> (国内) |      |
| 施工总人数  | 人  |     |  | 车次总数  | 次                   |      |
| 施工时间   | 年 月 日 ----- 年 月 日  |     |  |       |                     |      |
| 撤馆时间   | 年 月 日 ----- 年 月 日  |     |  |       |                     |      |
| 现场负责人  |  |     |  | 手机    |                     |      |
| 审核意见   | <p>经办人： _____ 日期： 年 月 日</p>  |     |  |       |                     |      |
| 施工方确认  | <p>是否同意以上审核意见：</p> <p>申报人签字： _____ 手机： _____ 日期： 年 月 日</p>                                   |     |  |       |                     |      |

## 展览会展台水、电申请表

展商名称: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_

展商联系人: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_ 邮箱: \_\_\_\_\_

搭建商名称: \_\_\_\_\_

搭建负责人签字: \_\_\_\_\_ 手机: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

| 项目名称  | 项目描述                 | 单价 (RMB) | 数量 | 金额 (RMB) |
|---|----------------------|----------|----|----------|
| 展会用电  | 10A/220V             | 2200     |    |          |
|   | 15A/220V             | 3000     |    |          |
|   | 10A/380V             | 3800     |    |          |
|   | 30A/380V             | 4700     |    |          |
|   | 60A/380V             | 5400     |    |          |
|   | 100A/380V            | 6200     |    |          |
|   | 150A/380V            | 6800     |    |          |
|   | 200A/380V            | 8200     |    |          |
|   | 250A/380V            | 9800     |    |          |
| 临时电   | 10A/220V (布展施工搭建)    | 800      |    |          |
|   | 30A/380V (布展设备调试)    | 1800     |    |          |
|   |                      |          |    |          |
|   |                      |          |    |          |
|   |                      |          |    |          |
|   |                      |          |    |          |
|   |                      |          |    |          |
|   |                      |          |    |          |
| 注: 1、供电: 220V 50Hz AC 单相; 380V 50Hz 三相 (波动: +/-5%)。展期供电时间为8:30 至17:00。.<br>2、24 小时供电不能作为不间断电源使用。照明电源与机器设备动力电源必须分开申报, 严禁混用。                          |                      |          |    |          |
| 空压机 (详询主<br>场)  | 300L/Min (不含安装及材料费)  | 3000     |    |          |
|   | 600L/Min (不含安装及材料费)  | 4400     |    |          |
|   | 1000L/Min (不含安装及材料费) | 5800     |    |          |
| 水   | 生活用水 (不含安装及材料费)      | 3400     |    |          |
| 注: 1、展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为6-8 公斤的一般性压缩空气, 参展商应根据自带设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。展馆只提供普通气源。展馆不提供接驳管头, 需展商自带。<br>2、严禁直排水, 如机器用水、展商需自带水循环装置、否则不予提供; 生活用水需自备排水泵。 |                      |          |    |          |
| 合计  |                      |          |    |          |

备注: 施工用电及展期用电, 要求核算准确, 二次申报加收 50%手续费。

特装展台, 由特装搭建商负责电源至展位之间的电线连接。

申报时, 带齐展台电路图及施工人员电工操作证办理手续, 证件现场备查。

经办人:

日期:

年

月

日

## 施工人员名单

| 参展商名称:  |        |    |    |      |        |       |
|---------|--------|----|----|------|--------|-------|
| 施工单位名称: |        |    |    |      |        |       |
| 序号      | 施工人员姓名 | 年龄 | 性别 | 技术工种 | 技术证件编号 | 身份证号码 |
| 1       |        |    |    |      |        |       |
| 2       |        |    |    |      |        |       |
| 3       |        |    |    |      |        |       |
| 4       |        |    |    |      |        |       |
| 5       |        |    |    |      |        |       |
| 6       |        |    |    |      |        |       |
| 7       |        |    |    |      |        |       |
| 8       |        |    |    |      |        |       |
| 9       |        |    |    |      |        |       |
| 10      |        |    |    |      |        |       |
| 11      |        |    |    |      |        |       |
| 12      |        |    |    |      |        |       |
| 13      |        |    |    |      |        |       |
| 14      |        |    |    |      |        |       |
| 15      |        |    |    |      |        |       |
| 16      |        |    |    |      |        |       |
| 17      |        |    |    |      |        |       |
| 18      |        |    |    |      |        |       |
| 19      |        |    |    |      |        |       |
| 20      |        |    |    |      |        |       |
| 21      |        |    |    |      |        |       |
| 22      |        |    |    |      |        |       |
| 23      |        |    |    |      |        |       |

填表人签字:

日期: 年 月 日

## 展台清洁押金退还确认单

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| 参展商名称            |   |  |
| 展位号              |   |  |
| 展位面积             |   |  |
| 施工单位名称           |   |  |
| 施工负责人姓名          |   |  |
| 施工负责人手机          |   |  |
| 施工单位电话           |   |  |
| 展位拆除情况           | 已清理干净   |  |
|                  | 未清理干净   |  |
| 新视觉公司现场<br>负责人签字 |   |  |
| 说 明              | 押金退还时必须持此凭据单，展台施工材料及垃圾全部清理干净后，经新视觉公司现场管理人员签字，方可退还押金。如在布展及展出期间有发生任何安全事故、损坏展馆设施等情况发生，相应的处罚金额将在押金中扣除。施工押金不足以支付赔偿款的情况下，新视觉公司将对责任单位继续追偿。 |  |

## 安全承诺书

我公司\_\_\_\_\_负责\_\_\_\_\_展  
览会\_\_\_\_\_展台搭建、拆卸等工作，整个展会期间一切  
安全问题均由\_\_\_\_\_100%承担。

特此承诺！

公司盖章

签字：

日期：



# 展具租赁



CD20 折椅  
TM Folding Chair



CD02 灰绒椅  
Upholstered Chair



CD03 灰办公椅  
Grey Office Chair



CD04 黑皮椅  
Black Leather Chair



CD05 灰皮椅  
Grey Leather Chair



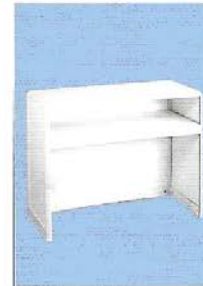
CD06 黑吧椅  
Black Bar Stool



CD25 吧椅  
Bar Stool



SD01 单座沙发  
TM Single Seater Sofa  
Charcoal / Black Fabric



TB01 询问台  
Information Counter  
(l)950x(w)450x(h)750mm



TB02 方桌  
Square Table  
(l)750x(w)750x(h)750mm



TB03 长方桌  
Rectangular Table  
(l)1200x(w)750x(h)750mm



TB04 咖啡桌  
Glass Coffee Table  
(l)450x(w)450x(h)450mm



TB05 圆桌  
Round Table  
(d)750x(h)750mm



TB06 电视柜  
TV Rack  
(l)700x(w)500x(h)1300mm



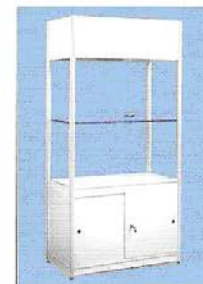
TB19 高圆桌  
High Round Table  
(d)600x(h)1100mm



DP01 锁柜  
Lockable Cupboard  
(l)950x(w)450x(h)750mm



DP02 低饰柜  
Table Showcase  
(l)1000x(w)500x(h)1000mm



DP03 高饰柜  
Tall Showcase  
Built-in with 2 Downlights  
(l)1000x(w)500x(h)2200mm



DP04 展示台  
Display Cube  
(l)500x(w)500x(h)800mm  
(with various sizes)

备注：上图只为参考，以实物为准。

# 全国农业展览馆

## 全国农业展览馆展览施工管理规定

### 一、目的：

为了加强对全国农业展览馆院内的展览施工管理，维护施工秩序，保证服务质量和展览会的安全。

### 二、适用范围：

所有在全国农业展览馆进行展览施工的单位。

### 三、规定：

1、施工单位（包括自行搭建展台的参展商）在进馆施工前须办理展台施工、用水、电及压缩空气手续，交纳相关费用。

2、在全国农业展览馆进行展台搭建的施工单位（包括自行搭建展台的参展商），在施工期间应严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《全国农业展览馆展览施工管理规定》、《全国农业展览馆展览施工管理规定实施细则》、《全国农业展览馆展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《全国农业展览馆展览施工环保规定》、《全国农业展览馆施工管理处罚规定》以及其它相关规章制度，服从全国农业展览馆主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

3、凡在全国农业展览馆举办的展览会所有标准摊位的施工，均由全国农业展览馆展览工程有限责任公司统一负责。

4、施工人员进入全国农业展览馆院内、馆内，应随身佩戴由全国农业展览馆公司施工管理办公室（以下简称施工办）核发的本人本届展览会的施工证件，无证者不得进入施工现场施工。施工证不得涂改、复制、转借。

5、展览馆内的一切设施不得损坏或改变其使用性质和位置。地面、墙面不得钉钉、打孔。不得在墙面、柱面张贴宣传品。不准损坏展馆一切设施。

6、施工搭建单位在全国农业展览馆院内禁止使用针棉织品和各种弹力布做装饰材料。

7、展台结构严禁在展馆顶部网架、柱子、横梁、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的临时工具。

8、展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶

棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

9、 展台设计要考虑结构安全合理，搭建须使用难燃或阻燃的材料，展台结构要牢固可靠。搭建展台不得超出承租面积，高度不得超出规定范围。

10、 严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套铜线，连接端子必须完全封闭不得裸露并加盖绝缘盒。

11、 动力用电与照明用电应分开使用。每路电源应分别装保护装置，不得超负荷用电。

12、 室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型。室外用电设备应有可靠防雨措施。

13、 展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

14、 馆内搭建二层或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

15、 施工面积和施工人数、水、电及压缩空气用量与申报必须一致。

16、 撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆，严禁堆放在展位或中心院内。

17、 施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台对以上规定的遵守情况进行监督检查。

注：全国农业展览馆施工管理办公室对以上各项内容条款具有修改及最终解释权。

农展施工管理办公室

二〇一七年十二月

## 五、 展会表格

### 一、 展会楣牌

公司名称（中文） \_\_\_\_\_

### 二、 会刊简介

Chinese Name/公司中文名称： \_\_\_\_\_

English Name/公司英文名称： \_\_\_\_\_

Address/地址： \_\_\_\_

Tel/电话： \_\_\_\_\_ Fax/传真： \_\_\_\_\_

E-mail/邮箱 \_\_\_\_\_

Http/网址： \_\_\_\_ \_\_\_\_\_

公司简介：（两百字左右）

（本页必须按本页格式发至邮箱）

电话：010-85863179 E-mail:qifa1238@126.com

### 三、 会刊广告页

所有在会刊中刊登广告页的参展企业需在2019年3月10日前设计好的广告页发给组委会。（规格：140\*210mm竖版）

## 六、 货运服务

国内展品运输指南（详情请电话咨询）

---

我公司荣幸地被指定为《2019第二届中国国际环卫与市政设施及清洗设备展览会》国内展品的运输代理。为使参展展品顺利并如期参展，现向各参展单位提供如下运输指南，望通力配合，共同做好该展会国内展品的运输工作。

### 一、展品到货时间

- 1、自送展品到达北京时间: 2019年4月8日-9日（正常工作时间：早8：30-17：00）
- 2、如委托我公司提货，货物到达北京时间：2019年4月9日前，请安排自行装车。

注 意：

- 1) 我公司只办理北京五环路以内的提货业务（五环路外加收100%运费）。
- 2) 自送展品进京车辆须遵守北京交通管理局对外地车辆进京行驶的有关规定。
  - A. 外埠机动车需进入北京市五环路(含)以内道路行驶的,持驾驶员驾驶证、车辆行驶证、检验合格证、交强险凭证和环保标志,并经环保部门现场检测车辆尾气合格后,办理进京通行证。
  - B.如遇特殊情况，北京市实行交通管制，请按北京市交通管理局的限时规定执行。

### 二、展品包装要求

- 1、展品的外包装应以适合长途运输和反复拆装为标准,坚固耐用。
- 2、有特殊要求的展品应在外包装刷制“易碎”，“防潮”，“向上”等标记。大件展品应注明起吊线和重心位置。并请自行携带吊装工具。如：钢丝绳、卡环、吊带等  
展品外包装标记应按如下要求刷制：（请不要填写具体人的名称，以防提货困难）

|        |                              |    |     |    |  |
|--------|------------------------------|----|-----|----|--|
| 收货单位   | 中国外运北京公司会展服务分公司              |    |     |    |  |
| 展会名称   | 《2019第二届中国国际环卫与市政设施及清洗设备展览会》 |    |     |    |  |
| 参展单位   |                              |    | 展位号 |    |  |
| 现场联系手机 |                              |    |     |    |  |
| 件数     | /                            | 重量 |     | 尺寸 |  |

### 三、收费标准（特殊展品价格另议）

- 1、来程：自送展品(馆外车上接货—展台): 人民币 90元/立方米 (最低收费1立方米)  
提/送货费（五环路内-馆外或仓库）：人民币250元/立方米（最低收费2立方米）  
开 箱： 人民币 50元/立方米（最低收费1立方米）  
储 存 费： 人民币10元/天/立方米（最低收费1立方米）

注：非我公司操作展品储存空箱，收取运送空箱费：人民币80元/立方米 (最低收费1立方米)

- 2、回程：同来程收费标准。如办理回运，另加收手续费人民币30元/票。
- 3、在进出馆基本费率以外，需要特殊组装、二次移位、加班卸车等临时租用机力设备和人工  
收费标准（晚18:00-早8:30，费用加收50%）注：最低收费4小时；工人：人民币30/小时

|        |        |        |        |        |        |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 铲车     | 3T     |        | 6T     |        | 10T    |
| 人民币/小时 | 100/小时 |        | 150/小时 |        | 300/小时 |
| 吊车     | 8吨     | 20吨    | 25吨    | 30吨    | 50吨    |
| 人民币/小时 | 150/小时 | 350/小时 | 400/小时 | 500/小时 | 700/小时 |

#### 4、超限展品收费标准

| 超限范围 |     |      |    | 收费标准  |       |       |
|------|-----|------|----|-------|-------|-------|
| 重量   | 长   | 宽    | 高  | 超1项   | 超2项   | 超3项   |
| 3T   | 5M  | 2.5M | 3M | 加收10% | 加收20% | 加收30% |
| 5T   | 7M  | 2.5M | 3M | 加收10% | 加收20% | 加收40% |
| 10T  | 12M | 2.5M | 3M | 加收20% | 加收30% | 加收50% |

#### 5、如展商未按照我公司规定的时间到货，逾期我公司加收100%加急费。

注：特殊车辆、特殊展品、需要特殊作业的展品装卸车所用机力费用由展商自行承担

#### 四、结算办法

##### 1、汇款：银行帐号如下（在汇款单的汇款项目栏写上《环保展》展品运输款，我公司收到款后方可按所委托的项目予以服务）：

公司名称： 中国外运北京公司会展服务分公司

开户银行： 中国银行北京雅宝路支行

人民币帐号： 320758857820（联行号： 104100006351，请勿写在账号前，仅作检索用）

##### 2、展品进馆时在现场以现金形式支付我公司费用。

#### 五、运输代理公司通讯地址及联系人

地 址:北京市朝阳区东三环北路16号全国农业展览馆外运办公室 邮 编:100026

电 话:(010) 65023522 65096101 传 真:(010) 65023522

农展现场办公联系人： 刘洪武13520838131 季剑铭 13910876059 曹爱珠 13910429616

#### 六、备 注：

- 1、自送展品请按照指南规定的时间送至全国农业展览馆；提前到货的展品将收取出入库费。
- 2、参展商私自使用非我公司操作队作业，致使出现操作失误或造成人员、货物等损失的，我公司将不负任何责任。
- 3、我公司所收服务费用中不包含保险费，为维护展商的权益，我公司提醒展商购买全程保险（包括展览期间）。保险范围应包括我公司及其代理的责任事故的保险。展商请备妥保险合同或其副本，以备可能在展览现场发现短少、残损时申报报验之用。展商未上保险的，如属于我公司操作不当而引起展品损坏，我公司将按照此件展品单程操作费用的1-2倍给予赔偿。

4、展品计费按照立方米与吨位择高计收。

5、如参展商预报货量以及预定机力有误致使展品到现场后无法通过预定机力装卸车，进出馆

| 请将表格于2019年4月1日交回：<br><b>中国外运北京公司展品会展服务分公司</b><br>联系人：季剑铭 13910876059<br>联系电话：010-84601135,84601327<br>传真：010-64677828, 84601135 |   |      |               | 展会名称： <b>2019第二届中国国际环卫与市政设施及清洗设备展览会</b> |            |                     |       |         |
|---|---|------|---------------|---|------------|---------------------|-------|---------|
|   |   |      |               | 公司名称：                                   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               | 展位号：                                    |            |                     | 展位面积： |         |
|   |   |      |               | 联系人：                                    |            |                     | 手机：   |         |
|   |   |      |               | 电话：                                     |            |                     | 传真：   |         |
| 箱号  | 包装箱样式   | 展品名称 | 长X宽X高<br>(cm) | 体积<br>(m <sup>3</sup> )                 | 重量<br>(kg) | 特殊服务项目（组装/拆卸/立起/放倒） |       |         |
|   |   |      |               |   |            | 租用机力                | 台数    | 租用日期和时间 |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |
| 备注  | 1.此回执作为运输指南必要的一部分。<br>2.我司已完整阅读运输指南的内容并按照运输指南的要求安排运输，同时按照运输指南的费用规定与贵司进行结算。<br><div style="text-align: right;">展商确认签章处：_____</div> |      |               |   |            |                     |       |         |
|   |   |      |               |   |            |                     |       |         |

费用将按照实际货量收取；如参展展品未按预报进馆时间到货致使现场操作机力空等，空等时的机力台班费用由参展商支付；如因展商自身原因导致展品及运输车辆未能按时到达影响进馆计划或导致加班作业，所产生展馆加班费由展商自行承担。

6、凡委托我公司运输者，视同承认本《运输指南》中所有条款，并以本《运输指南》条款为原则。

我司参展货物将以下列方式运到北京（请在以下A/B/C三种运输方式上打“√”并填写）

A.由（航空/铁路/公路）运至北京提货处，货运单证号\_\_\_\_\_（单证请一并传真）；预抵北京日期\_\_\_\_\_，请贵司安排提货、保存并运至我司展台；

B.直接运抵贵司仓库，货运单证号\_\_\_\_\_（单证请一并传真）；预抵北京日期\_\_\_\_\_，请贵司安排保存并运至我司展台；

C.自行安排运至展馆门口

我司同意本展会规定的费率，将以下述方式支付贵司相关费用（请在以下方式上打“√”并填写）

在布展前将进出馆所有费用一次结清，电汇至贵司账户；

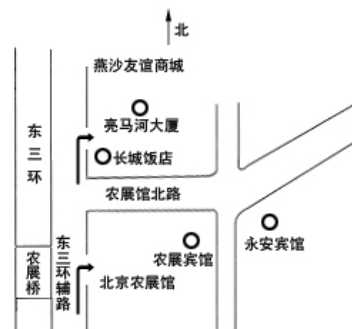
在布展期间将进出馆所有费用一次结清，现金缴纳给贵司现场工作人员。

## 北京农展宾馆（预订单）



地址：北京市东三环北路16号

电话：010-65096221



（距离展馆步行2分钟）

|      | 门市价（人民币） | 会议 优惠价（人民币）   |
|------|----------|---------------|
| 标准间： | 568元/间/天 | 450元/间/天（含双早） |

请详细填写下表

客人姓名：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

入住日期：\_\_\_\_\_ 离店日期：\_\_\_\_\_

用房间数：\_\_\_\_\_

备注：因4月份北京展会较多又是旅游旺季展馆周边酒店房源紧张，请定下来入住酒店的展商，请传真回执 并将全部房款汇至以下账户，谢谢配合！

开户名称：北京农展宾馆

开户行：农行北京朝阳路北支行

账号：0401 0104 0010 165

单位盖章：\_\_\_\_\_

填写完整回传至：010-85863866 联系人：严芬（小姐）

E-mail:qifa1238@126.com

（最晚于2019年3月10日前汇款至指定账户，方能保证房源）